

**DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA/KRSTA BOSNE I HERCEGOVINE  
CRVENI KRIŽ FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**



*Sarajevo, april/travanj 2016.godine*

# P R A V I L A

## O ORGANIZIRANJU I DJELOVANJU MLADIH CRVENOG KRIŽA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

### I - OPĆE ODREDBE

#### Član 1.

Ovim Pravilima se utvrđuju ciljevi i zadaci, organiziranje i djelovanje mladih Crvenog križa Federacije Bosne i Hercegovine, u daljnjem tekstu Mladi Crvenog križa FBiH.

#### Član 2.

Mladi Crvenog križa FBiH, kao sastavni dio Crvenog križa Federacije BiH, svoje aktivnosti provode i djeluju sukladno odredbama Statuta Crvenog križa FBiH i principima Međunarodnog Pokreta Crvenog križa/krsta i Crvenog Polumjeseca.

### II - CILJEVI I ZADACI

#### Član 3.

Rad Mladih Crvenog križa FBiH usmjeren je efikasnijoj realizaciji postavljenih ciljeva unutar Crvenog križa Federacije Bosne i Hercegovine i upoznavanju djece i omladine sa sadržajem i značenjem Ženevskih konvencija, međunarodnog humanitarnog prava i na njihovu primjenu u ratu, organiziranje raznih oblika međusobnog pomaganja građana i time razvijanja principa Međunarodnog pokreta Crvenog križa/krsta i Crvenog polumjeseca.

#### Član 4.

Mladi Crvenog križa FBiH, specifičnim sadržajima i oblicima rada, u duhu humanizma i poštovanja ličnosti i ljudskih prava, doprinose ostvarivanju ciljeva i zadataka Crvenog križa FBiH navedenih u Statutu Crvenog križa FBiH, a posebno na:

- razvijanju humanosti, prijateljstva, saradnje, solidarnosti i razumijevanja među mladima,
- upoznavanju mladih sa ciljevima i zadacima Crvenog križa, motiviranju i osposobljavanju za njihovo ostvarivanje,
- podizanju zdravstvene kulture mladih,
- pomoć zajednici (poticanje i organiziranje pomoći socijalno ugroženim i nemoćnim osobama, promicanje ideja nenasilja, upoznavanje s opasnošću od minsko-eksplozivnih sredstava, poticanje i organiziranje mladih za čuvanje i unapređenje okoliša),
- edukativno djelovanje kroz predavanja, seminare, tečajeve i takmičenja,
- sportska i druga druženja,
- druge aktivnosti iz domena mladih Crvenog križa

#### Član 5.

Članovi imaju pravo i dužnost, u okviru svojih mogućnosti, sudjelovati u svim aktivnostima i djelatnostima Crvenog križa, te se redovito osposobljavati za pomaganje i izvršavanje ciljeva i zadaća Crvenog križa koje su definisane Statutom i drugim normativnim aktima organizacije.

Na sve aktivnosti koje se tiču rada mladih koje nisu regulisane ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Zakona o volontiranju FBiH.

## **Član 6.**

U realizaciji svojih aktivnosti Mladi Crvenog križa FBiH surađuju sa drugim udruženjima, klubovima i organizacijama koje okupljaju mlade u zemlji i inostranstvu.

Mladi Crvenog križa FBiH ne podupiru rad organizacija koje promovišu rasnu, nacionalnu, vjersku ili bilo koju drugu vrstu netrpeljivosti ili mržnje.

## **III – ČLANSTVO**

### **Član 7.**

Mladi Crvenog križa FBiH se organiziraju na temelju dobrovoljnog učlanjenja, u životnoj dobi od 7 do 30 godina, putem ogranaka mladih Crvenog križa po mjestu stanovanja ili školovanja.

Grupe Mladih Crvenog križa FBiH se organiziraju u skladu sa potrebama Crvenog križa općine/građa i njihov broj nije ograničen.

Članovi Mladih Crvenog križa FBiH u odnosu na godine starosti i dobnu skupinu se dijele na podmladak kojeg čine članovi od 7 godine života do navršenih 15 i omladina koju čine članovi od 15 do navršenih 30 godina života.

Mladi Crvenog križa FBiH prihvataju djelovanje u skladu sa Statutom Crvenog križa FBiH, kao i statutima organizacija Crvenog križa kantona, građa i općine i ovim Pravilima.

Mladi članovi i volonteri Crvenog križa FBiH se obavezuju na poštivanje odredbi Etičkog kodeksa Crvenog križa Federacije BiH.

### **Član 8.**

Članovi mladih Crvenog križa imaju status volontera i za svoj rad ne dobivaju nikakvu novčanu nadoknadu.

Novčanom naknadom ili imovinskom koristi za volontere ne smatraju se novčane naknade troškova volontiranja koje su definisane Zakonom o volontiranju FBiH.

Članovi su dužni plaćati godišnju članarinu sukladno odluci Skupštine Crvenog križa Federacije BiH.

### **Član 9.**

Tokom sudjelovanja u aktivnostima i djelatnostima Crvenog križa volonteri su obavezni nositi zvanične akreditacije (iskaznice), odjeću i opremu Crvenog križa, te koristiti znakove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima.

### **Član 10.**

#### **Članstvo prestaje:**

- Istupom iz članstva po ličnoj volji;
- Istekom kalendarske godine u kojoj je član navršio 30 godina života;
- Neplaćanjem članarine;
- Isključenjem zbog kršenja odredbi Etičkog kodeksa, Statuta, kao i ovih Pravila;
- Smrću člana.

## **IV – ORGANIZACIJA**

### **Član 11.**

Organizaciju mladih Crvenog križa FBiH, kao jedinstvenu organizaciju čine podmladak i omladina organizacija mladih Crvenog križa uspostavljenih na teritoriju općina, gradova i kantona u Federaciji BiH.

## **KONFERENCIJA MLADIH**

### **Član 12.**

Radi provođenja ciljeva i zadataka i organiziranog djelovanja Mladih Crvenog križa FBiH, kao posebno tijelo formira se Konferencija mladih Crvenog križa na svim nivoima organizovanja Crvenog križa FBiH i to:

- Konferencija mladih Crvenog križa općine/grada
- Konferencija mladih Crvenog križa kantona,
- Konferencija mladih Crvenog križa Federacije Bosne i Hercegovine,

Mladi svojom djelatnošću učestvuju u radu općinske, gradske kantonalne i Federalne organizacije Crvenog križa.

### **Član 13.**

Školske sekcije ili ogranci mladih koji djeluju na teritoriji jedne općine/grada biraju predstavnike (zastupnike) mladih u Konferencije mladih Crvenog križa općine/grada.

Sjednica Konferencije mladih Crvenog križa općine/grada treba biti održana najkasnije do sredine mjeseca marta svake kalendarske godine, a sekretar/tajnik Crvenog križa općine/grada treba da do kraja marta svake kalendarske godine izvrši upis Konferencije mladih općine u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH.

Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH vodi koordinator za mlade Crvenog križa Federacije BiH, a u skladu sa Pravilnikom o vođenju spiska aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH.

Konferencija mladih Crvenog križa općine/grada bira predstavnike (zastupnike) u Konferenciju mladih Crvenog križa kantona.

Konferencija mladih Crvenog križa kantona je koordinacijsko tijelo Konferencija mladih Crvenog križa općina/grada u kantonu.

Crveni križ kantona je obavezan da do sredine aprila organizuje sjednicu Konferencije, a sekretar/tajnik Crvenog križa općine/grada treba da do kraja aprila izvrši upis Konferencije mladih kantona u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH.

Konferencija mladih Crvenog križa općine/grada koja je upisana u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH bira jednog predstavnika (zastupnika) u Konferenciju mladih Crvenog križa Federacije BiH.

Konferencija mladih Crvenog križa kantona koja je upisana u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH bira jednog predstavnika (zastupnika) u Konferenciju mladih Crvenog križa Federacije BiH

Klub mladih Crvenog križa Federacije BiH imenuje tri predstavnika (zastupnika) u Konferenciju mladih Crvenog križa Federacije BiH.

Način organizovanja i djelovanja Kluba mladih CK FBiH je definisan Poslovníkom o radu Kluba mladih Crvenog križa Federacije BiH.

Mandat zastupnika Konferencije mladih traje četiri godine, uz mogućnost obnove mandata.

Broj delegata u Konferenciji mladih CK Federacije BiH se definiše na osnovu broja organizacija koje su evidentirane u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH, u godini u kojoj se održava Konferencija mladih CK Federacije BiH.

Konferencija mladih Crvenog križa Federacije BiH se organizuje najranije sredinom mjeseca maja, odnosno nakon završavanja procesa registracije Konferencija mladih CK kantona, gradova i općina u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH.

Konferencija mladih može punovažno raditi ako je prisutna natpolovična većina zastupnika.

Poslovníkom o radu bliže se regulira način rada Konferencije mladih.

#### **Član 14.**

Konferencija mladih Crvenog križa FBiH bira predsjednika Konferencije iz reda zastupnika Konferencije.

Samo omladina Crvenog križa može biti birana u rukovodstva Konferencije mladih Crvenog križa FBiH.

Mandat predsjednika Konferencije mladih traje četiri godine, uz mogućnost obnove mandata.

Predsjednik Konferencije saziva i rukovodi radom Konferencije.

Sjednice Konferencije mladih održavaju se minimalno jednom godišnje.

Nadležnosti Konferencije mladih

- bira predsjednika Konferencije mladih,
- bira Predsjedništvo mladih
- razmatra i usvaja Plan rada
- razmatra i usvaja Izvještaj o radu
- donosi odluke i zaključke u vezi sa programskim aktivnostima

#### ***PREDSJEDNIŠTVO***

#### **Član 15.**

Konferencija mladih na svim nivoima organizovanja formira Predsjedništvo mladih i to:

Predsjedništvo mladih Crvenog križa općine/grada

Predsjedništvo mladih Crvenog križa kantona/županije ,

Predsjedništvo mladih Crvenog križa FBiH.

Mandat članova Predsjedništva traje četiri godine, uz mogućnost obnove mandata.

## **Član 16.**

Predsjedništvo mladih Crvenog križa FBiH broji 12 članova i to po jedan predstavnik mladih Crvenog križa kantona, predstavnik Kluba mladih CK FBiH i predsjednik Konferencije mladih CK FBiH.

Ako je Crveni križ kantona organizovao Konferenciju mladih, onda zastupnik u Konferenciji mladih CK Federacije BiH ispred Crvenog križa kantona je član Predsjedništva mladih CK Federacije ispred tog kantona.

Ako Crveni križ kantona nije organizovao Konferenciju mladih, onda se predstavnik organizacije Crvenog križa kantona u Predsjedništvo mladih CK Federacije BiH bira na način:

- a) Zastupnici u Konferenciji mladih CK FBiH iz istog kantona će sporazumno odlučiti o predstavniku u Predsjedništvu mladih CK FBiH iz tog kantona ili
- b) Zastupnici u Konferenciji mladih CK FBiH iz istog kantona će tajnim glasanjem izabrati predstvanika u Predsjedništvu mladih CK FBiH iz tog kantona ili
- c) Zastupnici u Konferenciji mladih CK FBiH će tajnim glasanjem izabrati predstavnika u Predsjedništvu mladih CKFBiH iz kantona

Predsjedništvo predlažu i biraju članovi Konferencije mladih.

## **Nadležnosti Predsjedništva**

- Bira predsjednika i dva dopredsjednika Predsjedništva iz reda svojih članova
- Priprema sjednice Konferencije
- Realizira zaključke i preporuke Konferencije
- Priprema godišnji izvještaj o radu i plan rada
- Aktivno učestvuje i koordinira radom u realizaciji svih programskih aktivnosti
- Direktno komunicira sa rukovodstvima mladih Crvenog križa općina/gradova/kantona

Sjednice Predsjedništva mladih održavaju se po potrebi.

Predsjedništvo saziva i rukovodi radom predsjednik ili jedan od dopredsjednika u odsustvu predsjednika. Sjednica Predsjedništva mladih se može sazvati i na zahtjev najmanje jedne trećine(1/3) članova Predsjedništva.

## **Član 17.**

U sastav Skupštine Crvenog križa na svim nivoima organizovanja biraju se predstavnici mladih Crvenog križa.

Konferencija Mladih Crvenog križa FBiH bira tri predstavnika u Skupštinu Crvenog križa Federacije BiH.

## **Član 18.**

Konferencija Mladih Crvenog križa FBiH bira svoje članove u Koordinacijsko tijelo mladih Društva Crvenog krsta/križa BiH.

## **Član 19.**

Na prijedlog Konferencije Mladih Crvenog križa FBiH, predsjednik mladih Crvenog križa FBiH postaje član Predsjedništva Crvenog križa FBiH.

Samo u izuzetnim slučajevima po ovlaštenju predsjednika ili Predsjedništva mladih Crvenog križa FBiH potpredsjednik mladih Crvenog križa FBiH može predstavljati mlade Crvenog križa FBiH.

## Član 20.

Način rada Konferencije Mladih Crvenog križa FBiH reguliran je Poslovníkom o radu Konferencije mladih Crvenog križa FBiH.

## V - NAČIN FINANCIRANJA

### Član 21.

Finansijska sredstva za rad mladih osiguravaju se:

- iz godišnje članarine,
- iz prihoda ostvarenih Finansijskim planom Crvenog križa Federacije BiH, kantona, grada i općine,
- iz dobrovoljnih priloga pravnih i fizičkih lica ili drugih izvora.

Finansijska sredstva i materijalna dobra darovana mladima Crvenog križa FBiH s unaprijed određenom namjerom mogu se koristiti samo u svrhu koju je odredio donator.

## VI – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 22.

Predsjedništvo Crvenog križa FBiH daje tumačenje odredbi ovih Pravila i odlučuje o pitanjima iz djelokruga mladih Crvenog križa koja nisu regulirana ovim Pravilima.

### Član 23.

Izmjene i dopune ovih Pravila vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

### Član 24.

Crveni križ općine, grada i kantona dužne su uskladiti svoja Pravila o organiziranju i djelovanju mladih s ovim Pravilima u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovih Pravila.

### Član 25.

Ova Pravila stupaju na snagu danom usvajanja od strane Predsjedništva Crvenog križa FBiH.



**PREDSJEDNIK:**

Ivo Juričević

**PRAVILNIK**  
**O VOĐENJU SPISKA AKTIVNIH**  
**KONFERENCIJA MLADIH CRVENOG KRIŽA U FEDERACIJI BiH**

**POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

**(Predmet)**

Ovim Pravilnikom propisuju se postupak i način upisa u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa općina, gradova i kantona u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: aktivne Konferencije), način podnošenja zahtjeva za upis u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH (u daljem tekstu: Spisak aktivnih Konferencija), potrebni obrasci i dokumenti, način vođenja Spiska aktivnih Konferencija, te druga pitanja od značaja za vođenje Spiska aktivnih Konferencija u skladu sa Pravilima o organizovanju i djelovanju mladih Crvenog križa Federacije BiH (u daljnjem tekstu: Pravila).

**Član 2.**

**(Konferencija i aktivna Konferencija)**

- (1) „Konferencija“, prema Statutu Crvenog križa FBiH, se osniva s ciljem upoznavanja mladih sa osnovnim ciljevima i zadacima Crvenog križa, a prema Pravilima, Konferencija mladih Crvenog križa je tijelo koje se formira na svim nivoima organizovanja Crvenog križa FBiH.
- (2) „Aktivna Konferencija“, prema Pravilima, je Konferencija koja je upisana u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH, u skladu sa ovim Pravilnikom.

**Član 3.**

**(Nadležnost za vođenje Spiska aktivnih Konferencija)**

- (1) Koordinator/ica za mlade Crvenog križa Federacije BiH (u daljem tekstu: koordinator) je nadležan/na za vođenje Spiska aktivnih Konferencija.
- (2) Koordinator će voditi Spisak aktivnih Konferencija s ciljem osiguravanja transparentnosti, uključenosti i podrške.

**Član 4.**

**(Obaveze Konferencije i sekretara/tajnika)**

- (1) Konferencije koje žele uzeti aktivno učešće u strukturi mladih Crvenog križa Federacije BiH dužne su se svake kalendarske godine upisati u Spisak aktivnih Konferencija, u skladu sa Pravilima i ovim Pravilnikom.
- (2) Sjednica Konferencije mladih Crvenog križa općine/grada treba biti održana najkasnije do sredine mjeseca marta svake kalendarske godine, a sekretar/tajnik Crvenog križa općine treba da do kraja marta svake kalendarske godine izvrši upis Konferencije u Spisak aktivnih Konferencija.
- (3) Crveni križ kantona je obavezan da do sredine aprila organizuje sjednicu Konferencije, a sekretar/tajnik Crvenog križa općine treba da do kraja aprila izvrši upis Konferencije mladih kantona u Spisak aktivnih Konferencija mladih Crvenog križa u Federaciji BiH.



- (4) Konferencija mladih Crvenog križa Federacije BiH se organizuje najranije sredinom mjeseca maja, odnosno nakon završavanja procesa registracije Konferencija mladih CK kantona i općina u Spisak aktivnih Konferencija.
- (5) Konferencije i aktivne Konferencije su dužne svake godine uputiti poziv koordinatoru za prisustvo izvještajnim i izbornim sjednicama Konferencije, te koordinatoru dostaviti zapisnik sa svake izvještajne i izborne sjednice Konferencije, sa spiskom prisutnih, adresom stanovanja, datumima rođenja istih, njihovim kontaktima i potpisima, foto i/ili video materijal, popunjene obrasce i formulare, te druge dokumente koje odlukom zahtjevaju Predsjedništvo mladih Crvenog križa FBiH i generalni sekretar Crvenog križa FBiH.
- (6) Konferencije i aktivne Konferencije su dužne koordinatoru dostaviti godišnji izvještaj o radu mladih Crvenog križa općine/grada/kantona za prethodnu kalendarsku godinu.

## **POGLAVLJE II- UPIS U SPISAK AKTIVNIH KONFERENCIJA**

### **Član 5.**

#### **(Podnošenje zahtjeva za upis u Spisak aktivnih Konferencija)**

- (1) Zahtjev za upis u Spisak aktivnih Konferencija podnosi se koordinatoru, a nakon održavanja sjednice konferencije u rokovima koji su predviđeni Pravilima i ovim Pravilnikom.
- (2) Zahtjev za upis u Spisak aktivnih konferencija potpisuju sekretar/tajnik Crvenog križa, predsjedavajući Konferencije i predsjednik Predsjedništva mladih Crvenog križa.
- (3) Zahtjev se, prema vrsti podataka koji se unose, sastoji od tri dijela, i to:
  - a. Naziv Konferencije i datum održavanja sjednice Konferencije,
  - b. podaci o članovima Predsjedništva mladih Crvenog križa (ime i prezime, adresa stanovanja, datum rođenja, kontakt mobitel i email)
- (4) Uz zahtjev za upis u Spisak aktivnih Konferencija prilaže se sljedeća dokumentacija:
  - zapisnik sa izvještajne ili izborne Konferencije sa listom učesnika Konferencije (ime i prezime, adresa stanovanja, datum rođenja, kontakt mobitel i email, potpis),
  - izvještaj o radu mladih Crvenog križa za prethodnu godinu
  - popunjeni obrasci, formulari i drugi materijali koje odlukom zahtjevaju Predsjedništvo mladih Crvenog križa FBiH i generalni sekretar Crvenog križa FBiH.
  - foto i/ili video materijale sa izvještajne ili izborne Konferencije,
- (5) Zahtjev i druga potrebna dokumentacija se podnose koordinatoru svake kalendarske godine u jednom primjerku poštom ili putem e-maila, u rokovima koji su definisani Pravilima i ovim Pravilnikom.
- (6) Potpun zahtjev koji je podnesen poslije roka propisanog Pravilima i ovim Pravilnikom se razmatra i upisuje u Spisak aktivnih Konferencija, ali Konferencija upisana poslije roka definisanog Pravilima nema pravo na učešće u radu sjednica Konferencije mladih CK FBiH koje se organizuju u toku kalendarske godine, što se navodi u napomeni u Upisnom listu, dok ostvaruje druga prava i pogodnosti.
- (7) Ako zahtjev nije popunjen na odgovarajući način ili potrebna dokumentacija nije potpuna u skladu sa ovim Pravilnikom i odlukama Predsjedništva mladih Crvenog križa i generalnog sekretara Crvenog križa FBiH, koordinador će obavještenjem, pozivom na ispravku upozoriti podnosioca na dopunu, te odrediti rok koji ne može biti kraći od 15 dana od dana prijema obavještenja.

- (8) Ako sekretar /tajnik ne otkloni nedostatke u zahtjevu i dokumentaciji u određenom roku, koordinator će odlukom odbaciti zahtjev za upis Konferencije u Spisak aktivnih Konferencija.
- (9) Aktivne Konferencije imaju prioritet u procesu izbora učesnika u različitim domaćim i međunarodnim projektima i aktivnostima koje organizuje i u kojima učestvuje struktura Crvenog križa, kao i druge pogodnosti i prednosti.

#### **Član 6.**

##### **(Izdavanje potvrde)**

- (1) Generalni sekretar Crvenog križa FBiH i koordinator izdaju Potvrdu kao dokaz o upisu Konferencije u Spisak aktivnih Konferencija.
- (2) Potvrda sadrži sljedeće podatke:
  - a) Naziv Konferencije mladih Crvenog križa i datum održavanja sjednice Konferencije,
  - b) Upisni broj pod kojim je izvršen upis u Spisak aktivnih Konferencija,
  - c) Datum upisa u Spisak aktivnih Konferencija i datum prestajanja važenja potvrde,
  - d) Potpis generalnog sekretara Crvenog križa FBiH i koordinatora.

### **POGLAVLJE III - VOĐENJE SPISKA**

#### **Član 7.**

##### **(Upisni list)**

- (1) Spisak se sastoji od upisnih listova u koje se upisuju:
  - a) Upisni broj za kalendarsku godinu,
  - b) Naziv Konferencije,
  - c) Datum održavanja Konferencije,
  - d) Datum upisa u Spisak aktivnih Konferencija,
  - e) Datum prestajanja važenja potvrde,
  - f) Ime i prezime, adresa stanovanja, datum rođenja, kontakt broj i email predsjednika Predsjedništva mladih Crvenog križa
  - g) Ime i prezime, adresa stanovanja, datum rođenja, kontakt broj i email predsjednika Konferencije
  - h) Napomena.
- (2) Dokumenti priloženi uz zahtjev, sve ispravke u toku kalendarske godine, odluke iz člana 10 ovog Pravilnika se navode u napomeni upisnog lista.
- (3) Uz Spisak aktivnih Konferencija, vodi se i registar u koji se arhiviraju:
  - a) Zahtjev iz člana 5 stav 3
  - b) Dodatna dokumentacija iz člana 5 stav 4
  - c) Odluka iz člana 5 stav 8
  - d) Potvrda iz člana 6 stav 2
  - e) Dokumenti navedeni u napomeni iz člana 7 stav 2
  - f) Odluka i detaljno obrazloženje iz člana 10 stav 2

- g) Žalba i konačna odluka Predsjedništva CK FBiH iz člana 10 stav 3
- (4) Spisak aktivnih Konferencija se čuva trajno, dok registar iz člana 7, stava 3 se čuva minimalno 4 (četiri) godine.

#### **Član 8.**

##### **(Javnost spiska)**

- (1) Spisak aktivnih Konferencija je javan samo za strukturu Crvenog križa Federacije BiH.

### **POGLAVLJE IV – NAČIN POPUNJAVANJA OBRAZACA**

#### **Član 9.**

##### **(Popunjavanje obrazaca)**

- (1) Obrazac se popunjava na računaru na jednom od tri službena jezika koja su u upotrebi u Bosni i Hercegovini.
- (2) Obrasci propisani ovim Pravilnikom čine njegov sastavni dio:
- Obrazac 1 – Zahtjev
  - Obrazac 2 – Potvrda
  - Obrazac 3 – Upisni list

### **POGLAVLJE V – POSTUPAK BRISANJA IZ SPISKA**

#### **Član 10.**

##### **(Brisanje iz Spiska aktivnih Konferencija)**

- (1) Iz Spiska aktivnih Konferencija se briše Konferencija koja:
- a. je imala status aktivne Konferencije u prethodnoj kalendarskoj godini, ali nije izvršila ponovni upis u novoj kalendarskoj godini,
  - b. je održala fiktivnu sjednicu Konferencije,
  - c. je održala regularnu sjednicu Konferencije, ali se monitoringom utvrdi da je Konferencija neaktivna u radu, odnosno ne šalje informacije o aktivnostima u glavni ured Crvenog križa Federacije BiH.
- (2) Kada Predsjedništvo mladih Crvenog križa FBiH i koordinator utvrde postojanje jedne od činjenica iz stava (1) ovog člana donosi odluku o brisanju aktivne Konferencije iz Spiska aktivnih Konferencija, što se sa navodi u napomeni Upisnog lista uz naveden datum i razlog brisanja, te detaljno obrazloženje.
- (3) Konferencija koja je izbrisana iz Spiska aktivnih Konferencija gubi sva prava, pogodnosti i prednosti koja joj donosi status aktivne Konferencije.
- (4) Sekretar/tajnik ima mogućnost da Predsjedništvu Crvenog križa FBiH uputi žalbu na odluku o brisanju Konferencije iz Spisak aktivnih Konferencija, čija odluka je konačna.

## **POGLAVLJE VII – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 11.**

#### **(Dostupnost obrazaca)**

Ovaj Pravilnik sa potrebnim obrascima dostupan je strukturi Crvenog križa Federacije BiH na web-stranici Crvenog križa Federacije BiH.

### **Član 12.**

#### **(Stupanje na snagu )**

(1) Ovaj Pravilnik je sastavni dio Pravila o organizaovanju i djelovanju mladih.

**CRVENI KRIŽ FEDERACIJE BIH**

Društvo Crvenog krsta/križa Bosne i Hercegovine  
**Crveni križ Federacije Bosne i Hercegovine**

**ZAHTJEV**  
**ZA UPIS U SPISAK IZBORNIH KONFERENCIJA**  
**MLADIH U STRUKTURI CRVENOG KRŽA FEDERACIJE BiH**

<b>NAZIV KONFERENCIJE MLADIH</b>					
<b>DATUM I MJESTO ODRŽAVANJA SJEDNICE KONFERENCIJE MLADIH</b>					
<b>Predsjednik Konferencije mladih Crvenog križa</b>					
1 – Ime i prezime, 2 – ulogu (predsjednik, član), 3 – datum rođenja, 4 – adresu stanovanja, 5- email adresa i 6 – broj mobitela / <b>NAPOMENA:</b> Broj redova se može dodavati.					
1	2	3	4	5	6
<b>Predsjednik Konferencije mladih Crvenog križa</b>					
<b>Predsjednik Predsjedništva mladih Crvenog križa</b>					
<b>Dopredsjednici Predsjedništva mladih Crvenog križa</b>					
<b>Članovi Predsjedništva mladih Crvenog križa</b>					
<b>POTPIS</b>					
Predsjednik Konferencije mladih CK		Predsjednik Predsjedništva mladih CK		Sekretar/tajnik organizacije CK	
				<b>M.P.</b>	